

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
 Director General del Deporte y la Recreación  
 Dirección General del Deporte y la Recreación  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Victor Enrique Alvarez Oviedo</u>	CUI:	<u>2204932350101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-263-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>15-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>36918148</u>
Número de Factura:	<u>3553642002</u>	Serie:	<u>63502604</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 10,000.00</u>	Período del Informe:	<u>FEBRERO</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 119,354.84</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2022 AL 31/12/2022</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: Centro Deportivo y Recreativo Parque Erick Bernabe Barrondo García

Objetivos del Contrato:

El "**Técnico**" se compromete a prestar sus **Servicios Técnicos** para El **Centro Deportivo y Recreativo Parque Erick Bernabe Barrondo García PERTENECIENTE AL DEPARTAMENTO DE CENTROS DEPORTIVOS DE LA DIRECCION DE AREAS SUSTANTIVAS DE LA DIRECCION GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACION** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (segun Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Apoyé en la ejecución de las actividades programadas para la disciplina del Baile; Si es necesario con herramientas de telecomunicación a través de los diferentes medios sociales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Apoyé como facilitador y animador de actividades de deporte, recreación y actividad física.
3. Apoyé en capacitaciones y reuniones de trabajo cuando le sea requerido.
4. Apoyé en el desarrollo de lineamientos para un plan de trabajo semanal, mensual, trimestral y anual.
5. Apoyé en la elaboración de un informe mensual de las actividades ejecutadas con su respectivo consolidado de participantes por grupo etario y género, en las fechas programadas.

Victor Enrique Alvarez Oviedo  
 Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Señor José Francisco Rustrán Monterroso  
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Sr. José Francisco Rustrán Monterroso  
**ADMINISTRADOR EN FUNCIONES**  
 Centro Deportivo Parque Erick Barrondo García  
 Dirección de Áreas Sustantivas

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)